La Direzione Aziendale ha predisposto una struttura organizzativa dotata di metodologie di lavoro rispondenti agli standard della norme **UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001, UNI ISO 45001, UNI ISO 39001, UNI ISO 37001, SA8000, UNI EN ISO 26000, CSR, ISO 30415, UNI PDR 125** nell'intento di ottenere il miglioramento continuo delle proprie capacità organizzative e produttive ed incrementare la soddisfazione di tutti coloro che direttamente o indirettamente portano interesse per l'impresa ed in particolar modo per clienti e dipendenti non trascurando di contro le esigenze ed aspettative della collettività e delle istituzioni.

La soddisfazione del cliente, costantemente monitorata, è ottenuta attraverso il rispetto di tutti i requisiti stabiliti contrattualmente e mantenendo una spiccata sensibilità ed attenzione ai progressi tecnologici.

La soddisfazione dei dipendenti è perseguita attraverso interventi di formazione ed aggiornamento su tematiche relative al processo produttivo, al prodotto, ai materiali utilizzati ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro. In tal modo, oltre a mettere in atto un processo di continua qualificazione e riqualificazione del personale, si ottiene anche un incremento degli aspetti motivazionali e prestazionali degli stessi.

Le esigenze ed aspettative della collettività e delle istituzioni sono soddisfatte operando nel rispetto della normativa cogente e dell'ambiente, e realizzando opere pubbliche di qualità, sicure per gli utenti e durevoli nel tempo.

L'azienda è sensibile alle tematiche ambientali e di sicurezza e mira ad uno sviluppo sostenibile considerando l'ambiente ed il personale e la loro tutela elemento cardine delle strategie produttive. Il miglioramento delle prestazioni ambientali e di sicurezza (riduzioni nei consumi, miglioramenti dell'efficienza nell'utilizzo delle risorse, riduzione dell'inquinamento, riduzione degli infortuni e degli incidenti, nonché dei contagio da COVID-19) oltre garantire un ritorno economico in termini di diminuzione dei costi di gestione, permette di ottenere un ritorno anche in termini di immagine.

Gli obiettivi da perseguire sono i seguenti:

- mantenere le certificazioni ai sensi delle norme di riferimento;
- mantenere l'attestazione di qualificazione alla esecuzione di lavori pubblici in termini di categorie e classifiche;
- aumentare la soddisfazione dei clienti (media, moda e mediana >3.5) rispettando gli impegni contrattuali persi;
- mantenere a zero in numero dei reclami;

- formare ed informare il proprio personale in materia di sicurezza, ambiente, qualità e tecnologie costruttive;
- ridurre i costi di gestione ed accrescere il fatturato e l'utile aziendale;
- partecipare alle gare senza essere esclusi;
- tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori, anche con adeguati controlli sanitari;
- rispettare le leggi e le norme applicabili alla propria attività ed mantenere la conformità;
- diminuire gli impatti ambientali delle opere realizzate, e razionalizzare i consumi di risorse ed energia;
- ottimizzare la gestione dei rifiuti prodotti e prevenire le emergenze a carattere ambientale;
- migliorare con continuità il SG attraverso la misurazione e l'analisi dei processi aziendali ed il riesame periodico dell'efficacia ed adeguatezza dello stesso;
- diminuire i rischi connessi alle attività lavorative dei propri dipendenti, applicando appropriate azioni migliorative;
- investire nell'eliminazione dei pericoli alla fonte, sostituendo ciò che è pericoloso con ciò che lo è meno;
- investire nella riduzione dell'esposizione ai pericoli, limitando la presenza di persone nei luoghi pericolosi, migliorando le protezioni collettive e incentivando l'utilizzo di quelle individuali;
- diminuire la probabilità di infortunio, migliorando l'efficacia di formazione e informazione, razionalizzando in termini ergonomici i luoghi e le postazioni di lavoro;
- garantire l'efficacia di eventuali risposte a situazioni di emergenza interna o esterna;
- sensibilizzare i propri collaboratori per stimolare in loro un comportamento responsabile;
- predisporre idonei piani della qualità e dei controlli delle opere da realizzare nel pieno rispetto delle regole della sicurezza e dell'ambiente;
- valutare preventivamente macchine ed impianti affinché siano conformi ai criteri di sicurezza previsti, come minimo, dalla legislazione vigente ed effettuare gli interventi manutentivi (per garantire la funzionalità e la sicurezza) di ambienti, attrezzature, macchine ed impianti;

- dare la corretta informazione in tema di sicurezza a tutti coloro che a vario titolo stazionano, anche occasionalmente, nell'area del cantiere; garantire la distribuzione, il controllo e l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale.
- rigoroso e pieno rispetto della legislazione vigente in materia di prevenzione e contrasto della corruzione, in Italia e in qualsiasi Paese l'azienda si trovi ad operare, con il coinvolgimento dei dipendenti, dei collaboratori a qualsiasi titolo, e di tutti i soggetti che operano a favore e/o sotto il controllo della CONSORZIO STABILE VIAGEST S.C.A R.L.
- divieto assoluto di porre in essere comportamenti che possano configurarsi come corruzione o tentativo di corruzione;
- messa a disposizione di un chiaro quadro di riferimento per identificare, riesaminare e raggiungere gli obiettivi di prevenzione della corruzione;
- impegno a programmare ed attuare le proprie politiche e le proprie azioni in maniera da non essere in alcun modo coinvolto in fattispecie o tentativi di natura corruttiva e a non rischiare il coinvolgimento in situazioni di natura illecita con soggetti pubblici o privati;
- pieno impegno a rispettare tutti i requisiti del sistema di gestione per la prevenzione della corruzione - attività di sensibilizzazione presso i soci cooperatori affinché adottino, nelle attività di specifica competenza, politiche ed azioni per la prevenzione dei fenomeni corruttivi, rispettose delle prescrizioni di legge e coerenti con quella della CONSORZIO STABILE VIAGEST S.C.A R.L.
- sensibilizzazione e formazione dei propri dipendenti alle tematiche della prevenzione del fenomeno corruttivo;
- previsione di modalità di segnalazione di sospetti in buona fede, o sulla base di una convinzione ragionevole, senza il timore di ritorsioni;
- perseguimento di qualsiasi comportamento non conforme alla politica per la prevenzione della corruzione con l'applicazione del sistema sanzionatorio aziendale;
- presenza di una funzione di conformità per la prevenzione della corruzione, cui viene garantita piena autorità e indipendenza;
- impegno al miglioramento continuo delle attività di prevenzione della corruzione.
- Prendere tutte le misure necessarie al fine di arginare il rischio da pandemia
- Adeguare la propria struttura ai nuovi protocolli sanitari
- Dotare il personale di adeguati DPI

- Perseguire un comportamento socialmente corretto e responsabile secondo i principi contenuti nella dichiarazione ONU dei diritti dell'uomo, nelle Convenzioni e nelle Raccomandazioni ILO con particolare riferimento alla tutela dei diritti delle fasce deboli della società;
- Non utilizzare ne sostenere lavoro minorile, lavoro forzato e obbligato ed a non attuare discriminazioni ne punizioni corporali, coercizioni fisiche o mentali od abusi verbali verso i propri lavoratori. Tale impegno, come specificato dalla SA 8000 ed. 2014, viene richiesto anche ai propri fornitori.
- Rispettare tutte le leggi applicabili al proposito e favorire la massima trasparenza in tutte le questioni legate al rapporto di lavoro.
- Attuare un sistema di gestione in grado di dimostrare il rispetto dei requisiti della SA 8000 e dei principi definiti nella documentazione sopra richiamata, di garantirne il miglioramento continuo ed, in particolare, di assicurare il monitoraggio dei fornitori, la formazione del personale interno all'azienda e l'elaborazione di eventuali azioni correttive.
- Incoraggiare l'espressione dei diversi punti di vista del dipendente/lavoratore come contributo fondamentale alla risoluzione dei problemi. In tal senso, la Direzione consentirà e promuoverà il lavoro di gruppo, perché lo stesso aumenti nell'individuo la fiducia nel proprio ruolo ed il senso di responsabilità nel perseguimento di un risultato aziendale.
- Impiegando le risorse in base alle loro attitudini ed abilità lavorative evitando ogni genere di discriminazione. La Direzione garantisce le pari opportunità al di là delle norme vigenti evitando trattamenti differenziati nei confronti di persone di diversa a razza, ceto sociale, origine nazionale, casta, nascita, religione, invalidità, sesso, orientamento sessuale, responsabilità familiari, stato civile, appartenenza sindacale, opinioni politiche, età o ogni altra condizione che potrebbe comportare la discriminazione.
- Garantendo ai dipendenti un ambiente di lavoro sicuro e salubre e, per quanto consentito dall'organizzazione e dalle circostanze, piacevole e sereno. I luoghi di lavoro sono adeguati e saranno migliorati nel tempo; sono adottati strumenti di controllo e protezione da materiali o situazioni di rischio in conformità alle leggi vigenti in materia, perseguendo la soluzione più rigorosa e favorevole al lavoratore.

- Facendo della disponibilità alla collaborazione ed all'apertura la base dei nostri rapporti con i dipendenti nello spirito di coinvolgere tutto il personale nella risoluzione dei problemi per ottimizzare i risultati dell'organizzazione.
- Garantendo la libertà di associazione e di espressione per tutti i lavoratori nell'ambito del più ampio rispetto della dignità individuale, garantendo inoltre la piena conformità alle leggi in vigore ed al CCNL.
- Garantire uguale parità retributiva del personale a parità di ruolo e numero di ore lavorate;
- Fornire maggiori strumenti di supporto al personale per migliorare il "Work life balance";
- Favorire un piano di incremento della presenza femminile nelle posizioni di rilevanza strategica
- aziendale, compatibilmente con le proprie specificità di settore e dimensionali;
- Garantire un luogo di lavoro sicuro e libero dalla violenza di genere;
- Combattere gli stereotipi di genere mediante una campagna di comunicazione verso tutti gli stakeholders per combattere gli stereotipi di genere;
- Colmare il divario di genere nel mercato del lavoro;
- Garantire pari opportunità di realizzazione personale;
- Conseguire la parità di genere tra relatori in Eventi organizzati dalla CONSORZIO STABILE VIAGEST S.C.A. R.L. garantendo che i generi siano equamente rappresentati tra i relatori del panel di tavole rotonde, eventi, convegni o altro evento anche di carattere tecnico/scientifico;
- Promuovere la cultura improntata alla Sostenibilità compreso il rispetto della dignità delle persone e alla valorizzazione di tutte le forme di diversità;
- Verificare che nel proprio ambiente di lavoro non si verifichino atti di discriminazione;
- Individuare eventuali barriere di carattere culturale, organizzativo e relazionale che impediscono la piena inclusione lavorativa, di creare un clima aperto all'espressione di tutti, di sensibilizzare i dipendenti e i collaboratori al rispetto del presente documento.

Il raggiungimento di questi obiettivi sarà costantemente rilevato attraverso il monitoraggio della Soddisfazione del Cliente (Customer Satisfaction), l'analisi dei reclami, il monitoraggio dell'andamento dei processi, i monitoraggi ambientali e sulla sicurezza. Gli obiettivi sopra

menzionati sono stati sviluppati e definiti in termini misurabili nel DOC. 06.04 "Obiettivi Aziendali".

Documento emesso il 04.01.2021

Aggiornato al 26.09.2024

La Direzione

Consorzio Stabile VIAGEST s.c.a.r.l.
Servizi per la Viabilità
s.l. Via Oroboni, 21/D - 45100 Rovigo
P. Iva e C.F. 02389750064